



Institut
Escola Industrial
de Sabadell

PLA ANUAL
CURS 22-23

E_03

Versió:
00



PLA ANUAL INS ESCOLA INDUSTRIAL DE SABADELL Curs 2022-23

Sabadell, setembre 2022



**Institut Escola Industrial de Sabadell
C/ Calderón 56
08201 Sabadell
Telf: 937 25 87 44**

1- PRESENTACIÓ DEL PLA ANUAL

1.1- Introducció

El projecte de direcció presentat pel període 2020-2024 reflecteix l'aplicació i desplegament en accions i objectius inclosos al Projecte Educatiu de Centre dins el marc normatiu de la LEC i el Decret d'Autonomia de Centres (Decret 102 de 3 d'agost de 2010).

2- OBJECTIUS ESTRATÈGICS

El projecte marca 5 objectius ben diferenciats a desenvolupar durant aquest període:

1. Millorar els resultats educatius d'ESO i Batxillerat
2. Millorar els resultats educatius dels cicles formatius
3. Millorar la cohesió social
4. Millorar la confiança dels grups d'interès
5. Millorar el treball en xarxa de col·laboració i de cultura digital entre els docents del centre

Per a la consecució i seguiment d'implementació d'aquests objectius en els diferents Plans Anuals de Centre, es concreten en cadascun, les actuacions, la temporització, el col·lectiu al qual s'adreça i els recursos que calen per a portar-lo a terme.

En el present document es desenvoluparan els objectius lligats al Pla Anual per al curs 2022-2023.

2.1.- Consideracions

Durant el curs 2020-2021 el Centre va realitzar un seguit de modificacions físiques, estructurals, pedagògiques i metodològiques a causa de les mesures sanitàries que es van haver de prendre seguint les directrius del Departament d'Educació i de Salut, algunes d'aquestes mesures les continuarem mantenint un cop hem comprovat la seva eficàcia.

1.- Reconversió d'espais. Les aules i espais d'informàtica, i una part de la cantina, s'han habilitat en aules per aquells grups més nombrosos, degut a la major superfície de les mateixes les continuem utilitzant com aula de grup, i per suplir aquestes instal·lacions, s'ha proveït de dos carros d'ordinadors portàtils.

2.- Reducció de ràtios. S'ha pogut mantenir el nombre d'alumnat a primer cicle i fer un grup més per nivell amb una ràtio més baixa.

3.- Menys hores de reunions i coordinació. Les 19/22 o 22/24 hores d'horari lectiu del professorat setmanal envers els cursos anteriors (de 26/28 hores), ha provocat una reducció de reunions d'equip docent, departament, de

coordinació, etc.

4.- Disciplina. Es continuarà sense l'aula de guàrdia després de l'experiència dels darrers dos anys i vist els bons resultats, per tant, no hi ha expulsions fora de l'aula.

5.- Agrupacions per optatives i itineraris. S'ha agrupat l'alumnat per assignatures de modalitat/itinerari a 4t de l'ESO.

6.- Nous estudis. Durant aquest curs escolar, el centre entoma l'inici de nous estudis per tal d'augmentar l'oferta formativa de la Formació Professional:

- Una línia de Formació Professional Bàsica en Serveis Administratius.
- Curs de GS d'Administració i Finances, perfil Gestor d'Assegurances.
- Curs d'especialització de Fabricació Additiva.
- Curs d'especialització de Fabricació Intel·ligent.

7.- Ampliació de grups. Durant aquest curs el centre, motivat per la forta demanda dels estudis de Grau Mitjà en les especialitats de Fusta i Manteniment, i a proposta del Departament d'Educació, amplia un grup en cada una d'aquestes famílies professionals.

8.- Davallada de matrícula. Durant els darrers cursos, el cicle de Grau Superior de Disseny de la Producció en Fabricació Mecànica, mostra una clara tendència a la baixa en quant a preinscripció i matrícula, s'haurà d'analitzar quins són els motius d'aquesta davallada donat que a la resta d'estudis d'FP la tendència es manté o augmenta.

- Objectiu 1: Millorar els resultats educatius d'ESO i Batxillerat

Millorar els resultats acadèmics d'ESO i de Batxillerat:

Aquest és un objectiu estratègic anual.

Continuació dels agrupaments per optatives i itineraris a 4rt d'ESO. En aquest cas, estem parlant de grups estables formats per alumnat que ha escollit el mateix itinerari (científic, tècnic, artístic, humanístic i social) i que es prepara per a uns estudis posteriors estretament relacionats amb l'itinerari que ara estudien. Un cop fetes les valoracions de satisfacció optem per mantenir aquesta estructura durant el temps que la nova llei ens ho permeti: no tan sols es tindran en compte els resultats acadèmics dels grups, sinó que continuarem tenint en compte les valoracions de satisfacció de l'alumnat, els tutors/es, equips docents i famílies per plantejar-nos de continuar amb aquestes

agrupacions a 4t d'ESO.

Un altre dels aspectes que hem de destacar amb aquesta organització de grups és la dinamització de la co docència i el tractament de la diversitat., tot i que ha disminuït a causa de la supressió del professorat de reforç Covid. Ja hem comentat que l'alumnat NESE i el SIEI fan les 30h setmanals a l'aula. És a dir, que cursen les matèries instrumentals (català, castellà, matemàtiques i anglès) amb la resta de companys. El professorat de suport de cada nivell entra a l'aula del grup classe unes hores determinades per ajudar aquest alumnat i adaptar els continguts de la matèria, especialment a primer cicle d'ESO. Aquesta metodologia i organització obliga al professorat de les matèries i el professorat de suport a coordinar-se i harmonitzar programacions. El departament d'Orientació, amb la col·laboració dels equips docents i departaments, vetlla per l'adaptació i el seguiment d'aquest alumnat amb la voluntat que el tractament de la diversitat es continuï fent dins de l'aula. Les persones especialistes de psicopedagogia del departament d'Orientació s'encarreguen de coordinar el professorat de suport i de fer el seguiment individualitzat dels casos d'alumnat amb necessitats educatives específiques. Cada una d'elles és la referent d'un cicle.

Un aspecte fonamental per assolir uns bons resultats acadèmics és facilitar l'adaptació de l'alumnat que s'incorpora al centre per primera vegada. Estem parlant de l'alumnat de 1r d'ESO. Enguany seguirem amb la pràctica d'experiències d'èxit de primària per tal que l'alumnat s'adapti millor als ensenyaments secundaris: el Pla Lector diari és una d'aquestes pràctiques. D'altra banda, per tal de facilitar l'adaptació a una jornada matinal més extensa que la de primària, s'han contemplat la continuïtat de les dues franges horàries d'esbarjo.

Es continua duen a terme el programa TEI (alumnat de 1r d'ESO i 3r ESO), de forma presencial per tal d'afavorir el contacte entre l'alumnat de 3r d'ESO que, de manera voluntària i guiada, es responsabilitza de fer de vincle amb l'alumnat de 1r d'ESO més vulnerable (alumnat amb problemes de relació social o d'aprenentatge a qui pot ajudar la figura d'un guia orientador).

Enguany el Pla Lector també s'implementa a segon d'ESO en franges horàries setmanals de 30 minuts. Això significa que totes les matèries i tots els departaments s'impliquen en el Pla Lector , donat que el centre considera fonamental un bon hàbit lector per assolir una bona comprensió lectora i uns millors resultats acadèmics.

Respecte als resultats de les Competències Bàsiques de quart d'ESO del curs 21-22, s'observen uns bons resultats dins de la franja mitjà-alt, en les competències lingüístiques (Català ,Castellà i Anglès) una mica per sobre en totes elles, de la mitjana de Catalunya, per tant, tot i tenir marge de millora,

podem considerar-los uns bons resultats.

Els resultats en aquestes proves en la competència matemàtica, malgrat estar pràcticament al mateix nivell de Catalunya (nosaltres una mica per sobre) estan a la franja mitjana-baixa de resultats.

Pel que fa a la competència científic-tecnològica, igual que l'anterior és molt similar a la mitjana catalana, trobant-se dins de la franja mitjà-alt, però a la banda baixa d'aquesta.

- ACTUACIONS PREVISTES

OBJECTIU 1: MILLORAR ELS RESULTATS ACADÈMICS D'ESO I BATXILLERAT			
Seguiment d'activitat	RESPONSABLE: Coordinació Pedagògica		
Descripció de l'objectiu: Millorar els resultats educatius en referència a les competències bàsiques i resultats de superació dels nivells. Millorar la competència lectora de l'alumnat. Promoure el gust per la lectura.			
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 1.1.- Millora de la competència d'expressió en Llengua Castellana i Catalana			
1.1.1.- Detecció de dificultats d'expressió escrita de l'alumnat de grup.	Equip docent	Hores de tutoria. Una hora de les matèries.	Tot el curs
1.1.2.- Ús de les eines informàtiques per a la redacció i revisió de documentació escrita.	Coordinació d'ESO Coordinador BATX	Aules informàtiques Hores de classe	Tot el curs
1.1.3.- Elaboració d'algun treball escrit a les diferents matèries del curs.	Professorat	Hores de classe	Tot el curs
1.1.4.- Fomentar les experiències d'intercanvis internacionals de tots els estudis.	Professorat del dept. Castellà	En forma de viatges	A determinar
1.1.5.- Potenciació dels grups de desdoblament	Equip directiu Coordinador d'ESO Coordinador BATX	4t d'ESO (3h+1h desdoblada) 1r Batxillerat (1h+1h desdoblada) 2n Batxillerat (1h+1h desdoblada)	Tot el curs
1.1.6.- Incentivació de l'expressió escrita	Departament de català i castellà	Una hora de la matèria. Fòrums amb autors. Participació a certàmens literaris Ficcions. Continuació de l'aplicació Dictapp a 1r cicle a català per millorar l'ortografia	Tot el curs
1.1.7.-Dinamització del treball transversal i d'experiències	Coordinació pedagògica Departaments	Sortides proposades entre els diferents departaments Setmana cultural Setmana lila	2n trimestre 3r trimestre 12-16 juny 6-10 març
1.1.9.- Incentivació de la creació literària i artística	Professorat dels Departaments de Català, Castellà i Socials Coordinació pedagògica Professorat Dep. 4t Es	Sortides teatres (1r i 2n Batxillerat): Sortida al MNAC (2n Batxillerat Social)	2n trimestre
1.1.10.- Dinamització del Pla Lector a 1R ESO	Coordinació pedagògica, responsable de la biblioteca, coordinació de 1r d'ESO, tutoria 1r ESO, equip docent 1r ESO, membres grup Impulsor araArt.	Biblioteca Préstec llibres biblioteca Vapor Badia llibre personal alumnat	Tot el curs
1.1.11.- Potenciar l'aprenentatge de diferents matèries en l'atenció a la diversitat.	Coordinació pedagògica	Professorat	Tot el curs

ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 1.2.- Millora dels resultats en llengües estrangeres			
1.2.1.- Potenciar els desdoblaments de grup.	Cap d'estudis	Plantilla del centre	Inici de curs
1.2.2.-Atenció a la diversitat en les lectures proposades i en la realització de diverses proves, segons el nivell. Adaptacions curriculars a l'aula oberta	Tot el professorat del departament	Disponibilitat d'hores amb el grup partit, desdoblaments a batxillerat	Tot el curs
1.2.3.- Fomentar les experiències internacionals de tots els estudis.	Cap d'estudis Caps de departament	Programes d'internacionalització i mobilitat	Tot el curs
1.2.4.- Foment de la cerca d'informació en llengües estrangeres per a la realització de treballs a les diferents matèries.	Professorat	Hores de classe	Tot el curs
1.2.5.- Elaboració d'algun treball escrit en llengües estrangeres a les diferents matèries del curs.	Coordinació pedagògica	Hores de classe	Tot el curs
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 1.3.- Millora dels resultats en matemàtiques			
1.3.1.- Coordinar activitats transversals per a treball de càlcul numèric, estadístic, espai i forma.	Coordinador d'ESO Coordinador BATX Departament de matemàtiques	Reunions de coordinació ESO Reunions d'equips docent Hores de classe Proposta d'activitats Optativa de projectes transversal 1r i 2n ESO	Tot el curs
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 1.4.- Reorganitzar el tractament de la diversitat a l'aula			
1.4.1.- Tractar la diversitat dins de l'aula en totes les matèries.	Departament d'Orientació	Professorat de suport, psicopedagogs del centre, grup Impulsor del nou programa araArt	Tot el curs
INDICADORS DE RESULTATS	DESCRIPTORS		INSTRUMENT RECOLLIDA DE DADES
Explicació de l'activitat del Pla Lector al professorat 1r ESO Realització de l'activitat al llarg del curs.	Realització de l'activitat. Valoració positiva dels agents implicats i destinataris per dur a terme l'activitat el curs vinent. Valoració positiva dels agents implicats, 2,7 punts.		Actes de tutoria i equips docents de 1r d'ESO. Enquestes a l'alumnat i enquestes a les famílies.
Nombre d'activitats realitzades pels equips docents en competència escrita en llengua catalana, anglesa i matemàtiques.	Quantitat d'activitats de treballs avaluables realitzada en totes les matèries d'ESO en aquestes competències. Valoració: 2.7 punts professorat		Memòria d'activitats dels equips docents.
Nombre d'activitats corregides pels equips docents en competència escrita en llengua catalana: els exàmens, els treballs, expressions escrites i totes aquelles comunicacions que ens arribin dels alumnes.	Quantitat d'activitats de treballs avaluables realitzada en totes les matèries d'ESO. Valoració: 2.7 punts professorat		Memòria d'activitats dels equips docents, actes del Departament de català, memòria de final de curs del Departament.

Índex de superació de la competència escrita en les proves de competències bàsiques de 4t.	Desviació del % de la nota mitjana del centre en les competències escrites de les llengües castellana i catalana.	Resultats de les competències bàsiques. Increment gradual respecte al curs anterior.
Augment de l'índex d'hores desdoblats.	Relació del nombre d'hores desdoblades respecte al total d'hores impartides d'anglès en ESO i Batxillerat. Millorar les del curs anterior	Horari del centre.
Índex de participació en experiències i intercanvis amb l'estranger.	Relació en % del nombre d'alumnes que participen en intercanvis, respecte a la quantitat d'alumnes de cadascun dels estudis. Millorar les del curs anterior	Caps de departament a través de la plantilla de la memòria del departament
Índex de satisfacció dels alumnes sobre la millora en la producció oral en anglès de l'alumnat	Grau de satisfacció dels alumnes. Valoració: 2,7 punts.	Enquesta en finalitzar projectes concrets.
Índex de superació de la competència de llengua anglesa en les proves de competències bàsiques de 4t.	Desviació del % de la nota mitjana del centre en la competència de llengua anglesa.	Resultats de les competències bàsiques. Increment gradual respecte al curs anterior.
Índex de superació de la competència matemàtica en les proves de competències bàsiques de 4t.	Desviació del % de la nota mitjana del centre en la competència matemàtica.	Resultats de les competències bàsiques. Manteniment de les dades en la competència matemàtica.
Índex d'alumnes que superen les matèries de llengua castellana, catalana, anglès i matemàtiques.	Número d'alumnes amb les matèries aprovades en relació als alumnes matriculats.	Actes de finals de curs. Mantenir resultats actuals amb tendència a la millora
Índex d'alumnes que superen el batxillerat.	Número d'alumnes aprovats en relació als matriculats.	Actes final de curs. Manteniment dels alts índexs de superació amb tendència a la millora
Mitjana de notes del nostre alumnat de batxillerat a les PAU	Complir amb l'indicador de centre	Superar la mitjana catalana

Es considera l'assoliment de l'objectiu si tres de les quatre activitats compleixen el criteri d'èxit i la quarta no és inferior al 70% del criteri d'èxit marcat.

- Objectiu 2: Millorar els resultats educatius de Cicles Formatius

Un dels problemes històrics als estudis d'FP de GM ha estat l'abandonament de l'alumnat que era una mitjana del 25% de l'alumnat durant el curs 2016-17 i que gràcies a les diferents accions portades a terme, s'ha reduït a un 8% pel curs 2021-22.

Aquestes dades de fidelització no s'havien convertit en una millora dels resultats educatius pel GM que era del 80% el curs 2016-17 sobre l'alumnat avaluat i d'un 69 % el curs 2019-20, aquest curs ha tornat al 81,96 %, per tant hem aconseguit millorar les dades del 19-20, que són un fet extraordinària possiblement degut als efectes del confinament per la pandèmia. La tasca dels propers cursos és mantenir aquest grau de fidelització de l'alumnat amb un augment de superació de cursos.

Les mateixes dades de fidelització i superació pel GS, mostren una evolució, passant d'un 11% d'abandonament al curs 2016-17 a un 12,46% al curs 2021-22. En quant al grau de superació que era del 88% al curs 2016-17 74 % al curs al curs 2019-20, el passat curs va ser del 95,15 %.

Per tant les accions que es promouen segueixen la línia dels plans anuals anteriors en quant a la fidelització de l'alumnat però fent èmfasi en el proper període en donar eines per tal que l'alumnat aconsegueixi millors resultats acadèmics.

Així les activitats que es portaran a terme, que permetin assolir aquest objectiu seran:

- Millorar l'acollida i orientació inicial de l'alumnat
- Realitzar una avaluació diagnòstica de l'alumnat de primer curs.
- Adaptació dels currículums a la normativa 2020 per a la formació DUAL i focalitzar el treball en projectes
- Automatitzar els processos del Pla d'Acció Tutorial
- Organització de les reunions d'equips docents

A la següent taula es poden observar les característiques i seguiment de cadascuna de les activitats:

- ACTUACIONS PREVISTES

OBJECTIU 2: MILLORAR ELS RESULTATS ACADÈMICS DELS CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ			
Seguiment d'activitat	RESPONSABLE: Cap D'estudis FP		
Descripció de l'objectiu: Disminuir l'abandonament als cicles formatius de grau mitjà i millorar els resultats educatius i de superació d'etapa. La continuació de l'aplicació d'aquestes mesures.			
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 2.1.- Millorar l'acollida i orientació inicial de l'alumnat			
2.1.1.- Acollir i informar a l'alumnat de les característiques i continguts del cicle en la presentació del curs	Tutors CF.	Dossier de l'alumne	1a Setmana curs

2.1.2.- Entrevista personal amb l'alumnat per a detectar mancances d'orientació o NEE	Tutors CF.	Fitxa de tutoria	1a Setmana curs
ESTRATÈGIA: 2.2.- Avaluació diagnòstica			
2.2.1.- Realitzar una prova diagnòstica comuna de competències bàsiques als alumnes de nova incorporació	Tutors CF.	Prova diagnòstica de competències bàsiques	1a Setmana curs
2.2.2.- Sessió avaluació 0 per a detectar dinàmiques de grup i possibles reorientacions de l'alumnat	Equips docents.	Plantilla d'acta d'avaluació 0	4a Setmana curs
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 2.3.- Orientació i recolzament de l'estudiant al llarg del curs			
2.3.1.- Hora de reunió de l'equip docent per fer el seguiment del grup.	Tutors CF. Equips docents.	Hora dins l'horari fix del professorat. Acta de reunió	Setmanal
2.3.2.- Consolidació d'una hora de tutoria presencial de grup, a CFGM, per a orientar l'alumnat. Proposar itineraris i orientar sortides professionals i estudis.	Tutors CF	PAT. Full de seguiment del PAT.	Setmanal
2.3.3.- Informació a les famílies del cicle sobre l'evolució de l'alumnat menor d'edat	Cap d'estudis FP. Tutors FP.	Sessió informativa i reunions amb les famílies.	5a Setmana del curs
2.3.4.- Treball dels continguts de tot l'equip docent. Preparació de material didàctic compartit que fomenti la participació de l'alumnat.	Equip Docent.	Reunions d'equips docents. Plataforma Moodle. Ús d'eines TIC en la docència.	Setmanal
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 2.4.- Disminució i detecció de l'absentisme i abandonament prematur			
2.4.1.- Detecció prematura de l'abandonament al CFGM	Tutors FP. Equip docent.	Recull setmanal de faltes d'assistència.	Setmanal
2.4.2.- Entrevista personal amb l'alumne i/o família per intentar reorientar els estudis.	Tutors FP.	PAT	Puntual al llarg del curs
INDICADORS DE RESULTATS	DESCRIPTORS		INSTRUMENT RECOLLIDA DE DADES
Índex de satisfacció de l'alumnat referent a l'acollida al Centre.	% d'alumnat "satisfet" o "molt satisfet" amb l'acollida al Centre. Valor >2,7 sobre 4.		Enquesta de valoració d'acollida alumnat FP.
Les activitats s'han realitzat a tots els grups d'FP	Realitzades almenys el 90% de les activitats proposades		Registre de seguiment del PAT
Índex d'abandonament de l'alumnat de CFGM.	% d'alumnat que abandona respecte del matriculat, complint l'indicador del centre, Fidelització GM > 80%		Fulls de baixa oficial. Actes d'inici i final de curs. Disminució progressiva.
Índex de superació de matèries per UF i Mòduls	Percentatge d'alumnat que supera curs i el que ho fa amb pendents, complint indicadors de centre: 70% GM i 80% GS		Acta de final de curs. Augment progressiu.
Índex de superació d'etapa	Superació (sobre avaluats): GM > 70 % GS > 75 %		Actes d'avaluació i memòria anual de curs.

Es considera l'assoliment de l'objectiu si tres de les quatre activitats compleixen el criteri d'èxit i la quarta no és inferior al 70% del criteri d'èxit marcat.

Objectiu 3: Millorar la cohesió social

El centre continua duent a terme activitats per millorar la cohesió social de la comunitat educativa.

En primer lloc, a través de l'acollida a l'alumnat de **1r d'ESO**. Enguany es continuen portant a la pràctica experiències d'èxit de primària per tal que l'alumnat s'adapti millor als ensenyaments secundaris: el Pla Lector diari és una d'aquestes pràctiques. D'altra banda, per tal de facilitar l'adaptació a una jornada matinal més extensa que la de primària, s'han contemplat dues franges horàries d'esbarjo. A més a més, malgrat que la d'interacció presencial entre grups, només es fa a l'hora de l'esbarjo es continua duent a terme el programa TEI (alumnat de 1r d'ESO i 3r ESO), per tal d'afavorir el contacte entre l'alumnat de 3r d'ESO que, de manera voluntària i guiada, es responsabilitza de fer de vincle amb l'alumnat de 1r d'ESO més vulnerable (alumnat amb problemes de relació social o d'aprenentatge a qui pot ajudar la figura d'un guia orientador).

En segon lloc, la formació de la Mediació a l'alumnat de **2n i 3r d'ESO** continua vigent. Els conflictes continuen existint i la mediació és un dels instruments més eficaços per conscienciar i formar l'alumnat en la necessitat d'una convivència tolerant i pacífica. Recordem que s'ha suprimit l'espai de l'aula d'expulsats, per la qual cosa l'alumnat amb conductes disruptives ha de ser amonestat, però ha de restar a l'aula. És per aquest motiu que la comprensió, el suport a les bones pràctiques i el rebuig a les conductes inadequades ha de ser compartit, més que mai, per tota la comunitat educativa.

En tercer lloc, el centre continua treballant per implementar projectes transversals. El programa Avancem, ara ja finalitzat, ens ha donat eines que continuarem tenint, i el nou programa araArt que iniciem, serà l'eina que ajudarà amb aquesta continuïtat i que ens recolzarà per a l'elaboració i l'aplicació de seqüències didàctiques que incorporin més d'una matèria, a banda de les harmonitzacions que es puguin fer entre professorat d'un mateix nivell. Enguany, l'objectiu és poder dur a terme un projecte d'aquestes característiques a cada un dels nivells de l'ESO.

-ACTUACIONS PREVISTES

OBJECTIU 3: MILLORA DE LA COHESIÓ SOCIAL			
Seguiment d'activitat	RESPONSABLE: Prefectura d'estudis		
Descripció de l'objectiu: Disminució dels conflictes al centre així com la millora de convivència i reflexió sobre els valors humans i de solidaritat de la comunitat escolar.			
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 3.1.- Pla de mediació com a recurs per a la resolució de conflictes			
3.1.1.- Seguiment del pla de mediació i fer la difusió al centre.	Cap d'estudis. Coordinador de mediació.	Pàgina web de difusió Xerrades en horaris de tutoria.	1r trimestre de cada curs.
3.1.2.- Xerrades a les famílies de 1r ESO.	Cap d'estudis. Coordinació de mediació. Equip de tutoria	Reunions telemàtiques amb les famílies.	1r trimestre de cada curs.
3.1.3- Continuació amb l'equip de mediació format per l'alumnat d'ESO i professorat.	Coordinació de mediació. Cap d'estudis.	Reunions amb els alumnes mediadors. Formació dels alumnes mediadors.	Tot el curs.
3.1.4.- Continuació de l'aplicació de la tutoria entre iguals (TEI).	Coordinació pedagògica. Departament D'orientació	Coordinació TEI. Activitat entre alumnat 1r ESO-3r ESO.	Tot el curs.
3.1.5.- Organització i/o participació en activitats i sortides per part del departament d'Idiomes	Coordinació pedagògica i cap del departament d'Idiomes	Diversos membres del departament d'Idiomes	Tot el curs.
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 3.2.- Establir un pla d'acollida a l'alumnat nouvingut i alumnat procedent de escoles no vinculades, i del professorat i PAS nous i dels seus substituïts			
3.2.1.- Continuació del pla d'acollida per l'alumnat nouvingut o que s'incorpori durant el curs.	Coordinació pedagògica. Psicopedagoga.	Seguiment del pla d'acollida per part del tutors de l'alumne/a.	Tot el curs.
3.2.2.- Programar reunions individuals amb les famílies de l'alumnat nouvingut per a detectar necessitats	Coordinador pedagògic. Psicopedagoga.	Reunions amb el cap d'estudis, psicopedagoga, coordinadora d'ESO, tutors i família.	Tot el curs.
3.2.3.-Seguiment de protocol d'acollida del nou professorat i personal del centre.	Equip directiu. Secretaria.	Reunions inicials planificades i acompanyament al llarg del curs	Tot el curs.
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 3.3.- Informació a les famílies del seguiment de l'alumnat			
3.3.1.- Informació de les faltes d'assistència mitjançant plataforma informàtica	Equip docent	Plataforma iEduca.	Diària durant tot el curs.
3.3.2.- Entrevista del tutor amb les famílies, un cop mínim per curs.	Tutor	Entrevista.	Tot el curs.
3.3.3.- Reunions de les famílies amb tutor/a.	Coordinador ESO Tutor Prefectura estudis	Reunió dels equips docents amb les famílies.	Tot el curs.
3.3.4.- Revisar el pla d'orientació a les famílies en finalitzar els estudis	Coordinador ESO Tutor Prefectura estudis	Reunió amb les famílies per orientar a l'alumnat en la continuació dels seus estudis.	2n-3r trimestre del curs

ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 3.4.- Potenciació del sentit de pertinença al centre de tota la comunitat educativa			
3.4.1.- Presentació de premis i concursos de l'alumnat d'ESO, BAT i CF	Cap d'estudis. Cap d'estudis FP. Coordinació ESO Coordinació Batxillerat	Premis i concursos.	Tot el curs.
3.4.2.- Participació del centre en programes de solidaritat	Coordinador ESO.	Informació web. Tutoria.	Tot el curs.
3.4.3.- Potenciació de la participació de la família en les activitats del centre	Coordinació pedagògica. Coordinació extraescolar.	Hores de coordinació.	Tot el curs.
3.4.4 Cursos adreçats al professorat per millorar la cohesió a l'aula: La diversitat a l'aula.	Coordinació pedagògica.	Cursos de formació del professorat.	2n trimestre
INDICADORS DE RESULTATS	DESCRIPTORS	INSTRUMENT RECOLLIDA DE DADES	
Índex d'incidències al Centre.	Relació en % del nombre d'incidències respecte del global d'alumnat, per nivell. Que el nombre de sancions disciplinàries sigui inferior al del curs anterior	Registre d'incidències a prefectura d'estudis.	
Índex de resolució mitjançant mediació.	Relació en % del nombre d'incidències respecte del total d'incidents resolts per mediació. Millorar les del curs anterior	Registre d'incidències de prefectura d'estudis. Memòria del servei de mediació. Actes coordinació de nivell, orientació i documentació generada del TEI i Mediació.	
Índex de realització de les activitats TEI programades	Valoració positiva dels agents implicats	Registre d'activitats ofertes per TEI i Mediació a la memòria final.	
Índex de satisfacció de les famílies amb les activitats de l'associació esportiva i cultural.	Ponderació de les preguntes efectuades. Valoració: 2.7 punts	Enquesta telemàtica enviada a les famílies, a final de curs.	
Índex de satisfacció de les famílies sobre les reunions realitzades al Centre.	Mitjana de les enquestes omplertes per les famílies a tots els actes que es convoquin. Valoració: 2.7 punts	Enquestes puntuals.	
Índex de satisfacció dels docents novinguts al Centre.	Ponderació de les preguntes efectuades. Valoració: 2.7 punts	Enquesta al final de l'estada al centre.	
Índex de satisfacció de l'alumnat d'Idiomes i millora en la pròpia confiança i l'autoestima, millora en la relació amb el grup participant, contactar amb altres cultures.	Ponderació de les preguntes efectuades. Valoració de les activitats i sortides per part del departament d'Idiomes. Valoració: 2.7 punts	Enquestes puntuals. Actes del departament.	
Índex de participació	Ponderació de les preguntes efectuades. Valoració: 2.7 punts	Enquesta al final del curs.	

Es considera l'assoliment de l'objectiu si tres de les quatre activitats estratègiques compleixen el criteri d'èxit i la quarta no és inferior al 70% del criteri d'èxit marcat.

Objectiu 4: Millorar la confiança dels grups d'interès

Millorar el pla de comunicació del centre

En el curs 2022-2023 les reunions d'equips docents i de departaments tornen a ser presencials. Les reunions de les famílies també tornen a ser presencials: Creiem que aquest fet implica la millora en la comunicació de centre. És per aquest motiu que s'han planificat unes accions comunicatives, dirigides, en primer lloc a les famílies, que inclouen: reunions informatives presencials d'inici de curs, l'enviament d'un butlletí informatiu trimestral, ampliació de l'ús de la plataforma iEduca (les famílies i l'alumnat poden consultar en el calendari els exàmens i les tasques avaluable més rellevants); en segon lloc, unes reunions informatives amb el professorat nou al centre sobre la plataforma i, per als tutors, sobre el traspàs d'informació digital al repositori i, finalment, una actualització permanent de la pàgina web del centre i de les xarxes socials per tal que la comunitat educativa estigui informada en tot moment, de les comunicacions necessàries i les actuacions i pràctiques acadèmiques que es duen a terme al centre.

-ACTUACIONS PREVISTES

OBJECTIU 4: MILLORAR LA CONFIANÇA DELS GRUPS D'INTERÈS (ALUMNAT, FAMÍLIES, EMPRESES, DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ ETC.)			
Seguiment d'activitat	RESPONSABLE: Directora / Coordinador de qualitat		
Descripció de l'objectiu: Mantenir i augmentar la satisfacció i la confiança dels diferents grups que integren la comunitat educativa: alumnat, famílies, empreses...			
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 4.1.- Millorar el sistema de gestió de qualitat			
4.1.1.- Continuació del SGQMC en la norma de qualitat ISO 9001-2015.	Equip directiu. Coordinador de qualitat.	Sistema de gestió de la qualitat.	Cada curs
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 4.2.- Millora de la difusió interna i externa del centre			
4.2.1.- Publicació sistemàtica de totes les informacions del Centre a la web.	Coordinador Informàtica	Pàgina web.	Tot el curs
4.2.2.- Fomentar l'ús de la web per a difondre les activitats del centre.	Coordinador comunicació	Pàgina web	Tot el curs
4.2.3.- Comunicació amb les famílies amb la informació de faltes.	Equip directiu	iEduca	Tot el curs
4.2.4.- Fer ús de les eines TIC per a portar a terme tasques de tutoria, seguiment de l'alumnat conjuntament amb les famílies.	Equip directiu. Tutors	iEduca	Tot el curs

4.2.5.- Mantenir el contacte amb els alumnes i famílies explicant les activitats dels departaments.	Professorat del departaments	Reunió dels equips docents amb les famílies.	Tot el curs
4.2.6.- Seguir comptant amb la col·laboració de l'Ajuntament de Sabadell en el Programa d'Auxiliars de Conversa.	Coordinació pedagògica i Ajuntament de Sabadell	Auxiliar de conversa.	Tot el curs
4.2.7.- Jornades de Portes Obertes presencials, sempre que hagi una millora de les condicions pandèmiques de forma presencial i telemàtica en cas contrari.	Equip directiu Caps de Departament	Obertura del centre Professorat implicat	2n trimestre
4.2.8.- Realitzar xerrades tècniques, participació en concursos, sortides educatives,...	Departament de Física i Química, Biologia i Geologia	Premis Treballs de Recerca. Activitats Ciutat i Escola	Tot el curs
4.2.9.- Promocionar els nous cursos d'especialització i nous estudis entre els grups d'interès.	Formació Professional	Fires, reunions amb grups d'interès, pàgina web	Tot el curs
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 4.3.- Fomentar els convenis entre el centre i les empreses			
4.3.1.- Fomentar la signatura de convenis que permetin la millora de l'activitat docent.	Coordinador escola-Empresa	Horari de dedicació Tutor escola empresa. Dossier d'Escola. Dossier d'especialitat.	Tot el curs
4.3.2.- Realitzar xerrades tècniques, concursos, Fires, sortides i totes aquelles activitats que apropin l'estudiant al món industrial.	Cap d'estudis FP Coordinador escola-Empresa Caps de departament	Sala d'acte Espais comuns del centre Tallers Altres	Tot el curs
4.3.3.- Fidelitzar les empreses per a col·laborar en la formació FCT i DUAL amb el Centre.	Cap D'estudis FP. Coordinador Escola-Empresa	Horari de dedicació. Visites a empreses.	Tot el curs
4.3.4.- Formar i validar la formació dels tutors d'empresa en FCT i DUAL.	Tutor FCT	Curs de formació de tutors d'empresa.	Tot el curs
4.3.5.- Fer una cloenda del curs amb la participació dels representants de les empreses que han participat en la formació del nostre alumnat sempre que hagi una millora de les condicions pandèmiques.	Cap d'estudis d'FP	Sala d'actes. Espai per a fer la cloenda.	Final de cada curs
4.3.6.- Fomentar la borsa de treball del centre.	Cap d'estudis d'FP	Web del centre	Tot el curs
INDICADORS DE RESULTATS	DESCRIPTORS		INSTRUMENT RECOLLIDA DE DADES
Certificació de la ISO 9001-2015. Mantenir després de la re certificació	Certificat de la ISO 9001-2015.		Certificació. Resultat auditoria

Índex de satisfacció de les famílies respecte a les plataformes docents Moodle i iEduca.	Enquesta a les famílies per conèixer la satisfacció dels usuaris respecte a l'ús de la plataforma docent (moodle) i la gestió de la presència de l'alumnat i tutoria amb iEduca. Índex de satisfacció de 2,7 sobre 4	Enquesta en finalitzar el curs amb els formularis de google.
Índex de valoració de les activitats.	Nombre d'actes on s'ha participat. Nombre de participacions en concursos i nombre de treballs premiats. Millorar els del curs anterior.	Acta memòria final de curs departaments.
Jornades de Portes Obertes incidència en la preinscripció	Nombre d'assistents de centres adscrits.(presencials o telemàtics) Nombre d'assistents centres no adscrits. (presencials o telemàtics) Millorar les del curs anterior.	Preinscripció
Índex d'ofertes de treball a la borsa de treball del Centre.	Nombre d'ofertes. Valoració positiva per part de l'alumnat.	Web del centre
Incrementos d'alumnes en formació DUAL o d'empreses col·laboradores	Nombre d'alumnes en DUAL superior al curs anterior	Dades de formació DUAL al Qbit

Es considera l'assoliment de l'objectiu si dos de les tres activitats estratègiques compleixen el criteri d'èxit i el tercer no és inferior al 70% del criteri d'èxit marcat.

Objectiu 5: Impulsar el treball en xarxa de col·laboració i de cultura digital entre els docents del centre

Millorar la formació digital del professorat

El nou model d'ensenyament, implica una formació actualitzada de les TIC per poder fer front a nous reptes, especialment per al professorat, per tal de poder compartir recursos en l'entorn digital i per poder introduir-hi l'alumnat. És per aquest motiu s'han establert una sèries de mesures per continuar impulsant el treball en xarxa col·laboratiu i dinamitzar la cultura digital: en primer lloc, oferint cursos de formació digital entre el professorat, en segon lloc, impulsar la creació de cursos virtuals per a totes les matèries i, en tercer lloc, mantenir l'estructura virtual de treball col·laboratiu per als docents d'ESO i Batxillerat (repositori, en carpetes del Drive).

ACTUACIONS PREVISTES

OBJECTIU 5: IMPULSAR EL TREBALL EN XARXA DE COL·LABORACIÓ I DE CULTURA DIGITAL ENTRE ELS DOCENTS DEL CENTRE			
Seguiment d'activitat	RESPONSABLE: Coordinació Pedagògica		
Descripció de l'objectiu: Impulsar el treball en xarxa de col·laboració i de cultura digital entre els docents del centre			
ACTUACIONS	RESPONSABILITAT	RECURSOS	APLICACIÓ
ESTRATÈGIA: 5.1.- Millorar la formació digital del professorat			
5.1.1.- Formar el professorat en les noves plataformes digitals .	Equip directiu. Coordinació Pedagògica. Coordinació informàtica	Formadors interns de centre.	Cada curs
5.1.2.-Ofertar cursos digitals per al professorat al llarg del curs	Equip directiu. Coordinació Pedagògica	Formació de formació al professorat amb formadors interns.	Cada curs
5.1.3.- Adherir el nostre institut com a col·laborador per fer les proves de certificació ACTIC, per a tot el personal del nostre centre.	Equip directiu.	Aules d'informàtica i personal de coordinació de les proves.	Tot el curs
ESTRATÈGIA: 5.2.- Dinamitzar una estructura virtual de treball col·laboratiu en xarxa per professorat del centre			
5.2.1- Impulsar el treball en xarxa de col·laboració i de cultura digital entre els docents del centre.	Equip directiu. Coordinador de comunicació.	Google drive.	Tot el curs
5.2.2.- Repositori i correu personal corporatiu docent de centre.	Equip directiu.	Google drive.	Tot el curs
5.2.3.- Ús del repositori per part del professorat.	Equip directiu. Professorat.	Google drive.	Tot el curs
INDICADORS DE RESULTATS	DESCRIPTORS		INSTRUMENT RECOLLIDA DE DADES
Ús del Moodle o Classroom com a eina pedagògica habitual amb l'alumnat	Millorar l'índex del curs anterior		Enquesta entre el professorat
Adhesió de l'institut a la certificació ACTIC. FIC maquinari aula ATECA	Mantenir l'adhesió. Índex de professorat que realitza les formacions > 60%		Nombre de persones acreditades i/o inscrites als cursos de formació.

Utilització del repositori per part del professorat.	60% d'ús del repositori entre el professorat. 60% d'actes de les reunions penjades al repositori.	Repositori. Actes penjades de reunions de coordinació de nivell, de comissió pedagògica, d'equip directiu i equips docents.
--	--	--

Es considera l'assoliment de l'objectiu si una de les dos activitats compleix el criteri d'èxit i l'altra no és inferior al 70% del criteri d'èxit marcat.